



**CONSILIUL LOCAL HUEDIN
SPITALUL ORASENESC HUEDIN**

Huedin, str. Spitalului, nr. 42, jud. Cluj, cod: 405400
Telefon/fax 0264 351815, 0264 354175, cod fiscal: 4485618
E-mail : secretariat@spitalulhuedin.ro; spitalul.huedin@yahoo.com;
Web: www.spitalulhuedin.ro



Cert.no: 11227

POLITICA REFERITOARE LA CALITATE

Spitalul Orăşenesc Huedin
INTINARE/IESIRE Nr. 691
Zi. 14 Luna 10 An 2015

Constienta de creştere continuă a aşteptarilor pacienţilor sai, instituţia menţine un sistem integrat de management al calităţii şi siguranţei alimentului în conformitate cu cerinţele standardului ISO 9001:2008 şi cerinţelor HACCP, aşa cum este el redactat în Manualul Sistemului Integrat de Management.

Politica în domeniul calităţii şi siguranţei alimentului este orientată în contextul dezvoltării instituţiei pe principiul îmbunătăţirii continue a performanţelor, luând în considerare necesităţile tuturor părţilor implicate: pacienţi, societate, furnizori, angajaţi, partii interesate.

Top-managementul se asigură că politica sa referitoare la calitate şi siguranţa alimentului:

- este adecvată scopului organizaţiei;
- include un angajament pentru satisfacerea cerinţelor şi pentru îmbunătăţirea continuă a eficacităţii sistemului de management al calitatii şi siguranţei alimentului;
- asigură un cadru pentru stabilirea şi analizarea obiectivelor calităţii şi siguranţei alimentului;
- este comunicată şi înţeleasă în cadrul organizaţiei;
- este analizată pentru adecvarea ei continuă.

Politica managementului Spitalului Orasenesc Huedin poate fi descrisă ca acţionând conform nivelelor calităţii aşteptate de la o instituţie publică ce îndeplineşte cerinţele atât ale legii cât şi ale celor mai bune coduri de practică medicală, precum şi altor cerinţe la care managementul spitalului a subscris.

Prin implementarea prezentului sistem integrat de management, top-managementul instituţiei se angajează pentru:

- asigurarea unor servicii medicale eficiente, în conformitate cu cerinţele pacientului, în scopul refacerii în cel mai scurt timp posibil a stării de sănătate a persoanelor asistate şi care să satisfacă nevoile explicite şi să vină în întâmpinarea celor implicite ale pacienţilor noştri;
- promovarea conceptului de medicină a omului sănătos prin programe educaţionale de sănătate combinate cu un regim de muncă şi viaţă echilibrat;
- modernizarea permanentă a infrastructurii şi asigurarea unui mediu de lucru corespunzător;
- identificarea factorilor de risc cu impact asupra stării de sănătate a personalului medical şi aplicarea măsurilor necesare diminuării şi eliminării acestora;
- crearea de condiţii de muncă adecvate şi a unui spirit de încredere şi colaborare între angajaţii sai, prin stabilirea clară a relaţiilor şi interfeţelor dintre diferitele structuri ale spitalului;
- creşterea continuă a nivelului profesional al personalului, autorizarea şi atestarea acestuia conform cerinţelor legale de certificare şi de reglementare aplicabile;
- conformarea cu legislaţia actuală privind activitatea de transfuzie sanguină, donarea de sânge şi componente sanguine de origine umană, asigurând calitatea şi securitatea sangelui şi componentelor sanguine de origine umană prin activităţile desfăşurate de către Unitatea de Transfuzii Sanguine;
- asigurarea că pericolele pentru siguranţa alimentelor, care sunt posibil să apară legat de produsele alimentare oferite pacienţilor, în limitele domeniului sistemului sunt identificate, evaluate şi controlate în aşa fel încât produsele sale să nu dăuneze, direct sau indirect consumatorului;
- îmbunătăţirea continuă a eficacităţii sistemului de management al calitatii şi siguranţei alimentului.

Managementul la cel mai înalt nivel al Spitalului Orasenesc Huedin se asigură că politica este comunicată şi este disponibilă pentru toţi angajaţii instituţiei cât şi pentru pacienţi şi colaboratori ca simbol al angajamentului de a realiza obiectivele noastre.

Top managementul instituţiei poartă responsabilitatea pentru implementarea şi menţinerea prezentei politici, prin strategii adecvate şi se angajează să asigure resursele materiale, financiare şi umane corespunzătoare, în cantitate suficientă şi la timpul potrivit.

Data
15.10.2015

MANAGER
Ec. Gabor Ana Silvia

