
 SPITALUL ORASENESC HUEDIN CPIAAM	<b>PROTOCOL PRIVIND MODUL          GESTIONARE A MEDICAMENTELOR          NEUTILIZATE SI/SAU EXPIRATE          PROVENITE DE LA POPULATIE</b>		PR CPIAAM- 59	
			Ed: 1	Rev: 2
		Pag. 1/2		Elaborat: 12.12.2024
				As.ig.Danciu-Pleșa Oana
				Semnătura: 
				Spitalul Orasenesc Huedin
				INTRARE/IESIRE Nr. 7922
				Zi. 12 Luna 12 An 2024

**SCOP:** - Prezentul protocol stabilește modalitatea de gestionare a deșeurilor de medicamente neutilizate și/sau expirate provenite de la populație.

Deșeurile de medicamente rezultate de la populație sunt reprezentate de medicamente cu termenul de valabilitate depășit, medicamente care nu mai sunt utilizate, reziduuri de medicamente, medicamente care au recipiente deteriorate, medicamente retrase de pe piață etc.

Deșeurile de medicamente se colectează diferențiat de cele rezultate din activitatea medicală a spitalului, luând în considerare următoarele categorii:

a) **deșeuri de medicamente citotoxice și citostatice 18.01.08\*** - se colectează în recipiente confecționate din carton sau plastic, prevăzute în interior cu sac din polietilenă care să nu permită scurgeri de lichid. Recipientele sunt prevăzute cu sistem antiretur, pentru a împiedica recuperarea deșeurilor;

b) **deșeuri de medicamente, altele decât cele citotoxice și citostatice 18.01.09** - se colectează în recipiente confecționate din carton sau plastic, prevăzute în interior cu sac din polietilenă care să nu permită scurgeri de lichid. Recipientele sunt prevăzute cu sistem antiretur, pentru a împiedica recuperarea deșeurilor;

c) **deșeuri de medicamente aflate în stare lichidă 18.01.09** care sunt conținute într-un recipient cu potențial înțepător-tăietor (fiole din sticlă, seringi preumplute cu reziduu de medicament sau goale) - se colectează în recipiente specifice deșeurilor înțepătoare-tăietoare medicale, prevăzute cu sistem de închidere temporară și definitivă;

d) **deșeuri de medicamente aflate în recipiente sub presiune** - se colectează separat de celelalte categorii, fără a fi eliminate prin incinerare. Acestea urmează circuitul deșeurilor reciclabile.

Recipientele se etichetează cu denumirea deșeurilor de medicamente (categoria) care urmează să fie colectate, sursa de generare: populație, marcaj specific al pericolului, capacitatea recipientului (l sau kg), linia de marcare a nivelului maxim de umplere, data începerii utilizării recipientului, unitatea sanitară, persoana responsabilă cu manipularea lui, data umplerii definitive.



Recipientele se sigilează după umplere, în scopul prevenirii unor posibile accidente care pot apărea în perioada colectării și transportului până ce urmează a fi incinerate. Recipientele sunt marcate în conformitate cu reglementările Acordului referitor la transportul internațional rutier al mărfurilor periculoase.

**DOMENIUL DE APLICARE:** - poarta unitatii, contabilitate.

**Descrierea procedurii:**

În cadrul Spitalului Orasenesc Huedin deșeurile de medicamente neutilizate și/sau expirate provenite de la populație se preiau conform programului stabilit și afișat:

**IN FIECARE ZI DE MARTI: 08.00- 15.00**

 SPITALUL GRAŞENESC HUEDIN CPIAAM	<b>PROTOCOL PRIVIND MODUL          GESTIONARE A MEDICAMENTELOR          NEUTILIZATE SI/SAU EXPIRATE          PROVENITE DE LA POPULATIE</b>	<b>PR CPIAAM- 59</b>	
		Ed: 1	Rev: 2
		Pag. 2/2 Elaborat: 12.12.2024 As.ig.Danciu-Pleşa Oana Semnătura: 	

*Cetatenii se vor adresa portarului de serviciu de la intrare in institutie care va lua legatura telefonic cu brancardierul de serviciu al Camerei de garda; acesta va deschide spatiul de depozitare temporara din Pavilionul II unde sunt stocati recipientii pentru medicamente de la populatie (pe categorii).*

La momentul predarii deseurile colectate se vor cantari in masina firmei cu care unitatea are contract, in prezenta brancardierilor de la Camera de garda. Deseurile de medicamente se elimina numai prin incinerare de catre firme autorizate.

Generarea deşeurilor de medicamente de la populație se monitorizează de către persoana desemnată- asistenta de igiena a unitatii, iar cantitățile rezultate în urma cântării se consemnează în fişa de evidență internă a gestiunii deşeurilor a spitalului respectiv.

Cheltuielile cu eliminarea deşeurilor provenite de la populatie se vor recupera de la CAS -

**RESPONSABILITATI:-** portari

- brancardieri Camera de garda
- birou contabilitate.

Aprobat: 12.12.2024

Manager: Ec. Simplicean Alina





**CONSILIUL LOCAL HUEDIN**  
**SPITALUL ORASENESC HUEDIN**

Huedin, str. Spitalului, nr. 42, jud. Cluj, cod: 405400  
Telefon/fax 0264 351815, 0264 354175, cod fiscal: 4485618  
E-mail : secretariat@spitalulhuedin.ro  
Web: www.spitalulhuedin.ro



### PROCES VERBAL DE INSTRUIRE

<b>Lector /Instructor:</b> As.ig.Danciu-Plesa Oana		<b>Perioada:</b> 12.12.2024		
<b>Tema instruirii:</b> informare brancardieri, sef serv. RUNOS si dir.fin.cont cu privire la protocolul privind preluarea medicamentelor expirate de la populatie				
<b>Materiale de referință:</b> PR.CPIAAM-59-1-0/2023, ed.1, rev.1 = PROTOCOL PRIVIND MODUL GESTIONARE A MEDICAMENTELOR NEUTILIZATE SI/SAU EXPIRATE PROVENITE DE LA POPULATIE				
<b>Responsabilul cursului:</b> As.ig.Danciu-Plesa Oana				
<b>Desfășurarea instruirii și rezultatele</b>				
Nr	Numele	Funcția/semnătura	Prezenta	Calificativ atestat
1.	Toader Adriana	Director financiar contabil		admis
2.	Mudure Marcela	Economist		admis
3.	Poka Atilla	Brancardier		admis
4.	Cora Dan	Brancardier		admis
5.				
6.				

Responsabilul cursului